Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 7»

**Приказ**

**24 марта 2020 г. № 183**

**пос. Горьковский**

**Об утверждении плана первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»; медиаплана** по информационному сопровождению создания и функционирования в МОУ СОШ №7 Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

В рамках реализации регионального проекта «Современная школа Ставропольского края», утверждённого советом при Губернаторе Ставропольского края (протокол от 13 декабря 2018 года № 4), во исполнении приказа Министерства образования Ставропольского края от 27.09. 2019 г. № 1448 – пр, на основании приказа УОАНГО СК № 611 ОТ 29 октября 2019 года и в целях создания на базе школы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Приказываю:

1. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение №1);

2.Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования в МОУ СОШ № 7 пос. Горьковский Центра образования цифрового и гуманитарногопрофилей «Точка роста» (приложение №2).

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 7 Е.В. Самойлова

Приложение 1

к приказу от «24» марта 2020 г. № 183

План

первоочередных мероприятий (дорожная карта)

по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

при МОУ СОШ № 7 пос. Горьковский

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятия** | **Результат** | **Сроки** |
|  | Организационные мероприятия по созданию Центра роста:  1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра «Точка роста»: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра:  - утверждение **Положения** о деятельности Центра;  - назначение **руководителя** Центра;  - утверждение плана первоочередных мероприятий **(дорожной карты)** по созданию и функционированию Центра;  - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра;  -Обучение персонала (повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра) | Приказ о  создании Центра в соответствии с методическими рекомендациями, приказ об утверждении плана  ( дорожной карты) | Октябрь  Март  Май |
|  | Утверждение **медиаплана** по информационному сопровождению создания Центра Точка роста в соответствии; | Приказ по МОУ СОШ № 7 | Март |
|  | Создание Интернет странички на сайте школы | Страничка на сайте | Сентябрь |
|  | Согласование дизайн - проекта Центра «Точка роста» школы с УОАНГО СК |  | Май- июнь |
|  | Согласование проекта зонирования Центра |
|  | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:  1. формирование **штатного расписания** Центра;  2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; | Сертификаты о повышении квалификации  Приказ директора школы об утверждении штатного расписания | Май- июнь  Сентябрь |
|  | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре. | План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре. | Сентябрь |
|  | Косметический ремонт, приведение Центра в соответствие брендбуку | Фото, готовые кабинеты для размещения | Июль-август |
|  | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Сайт | Сентябрь |
|  | Открытие Центра «Точка роста» в единый день открытия | Сценарий открытия | Сентябрь |
|  | Марафон открытия Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» День открытых дверей | Сценарий | 29.09.2020 |

Приложение 2

к приказу от «24» марта 2020 г. № 183

Медиаплан

по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МОУ СОШ № 7 п. Горьковский

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (-й) | СМИ | Срок исполнения | Смысловая нагрузка | Форма  сопровожде-ния | Ответственные исполнители |
| 1. | Информация о начале реализации проекта. | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Апрель | Информация об основном содержании и этапах реализации проектов | Статья | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В. |
| 2. | Создание страницы насайте МОУ СОШ № 7 | Сайт школы | Сентябрь | Информация об основном содержании и этапах реализации проектов | Материалы проекта | Ответственные за проведение |
| 3. | Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители) | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Апрель, май | Информация об основном содержании и этапах реализации проектов | Презентация проекта | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В. |
| 4. | Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и тьюторов | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Апрель, июнь, август, ноябрь, декабрь. | Информация об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессии | Новости, статьи | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В.  Руководитель Центра Кузнецова М.В. |
| 5. | Начало ремонта в соответствии с брендбуком /  закупка оборудования /  запуск сайта / | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Май-август | Фото-фиксация ремонтных работ помещений, публикация информации о статусе ремонтных и иных работ (начало, окончание).  Публикация адресов площадок Центра. | Новости, фоторепортаж, статья | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В.  Руководитель Центра Кузнецова М.В. |
| 6. | Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком | Сайт школы, печатные СМИ | Июнь-август | Обзорный репортаж о ходе выполнения работ | Новости | Директор  МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В |
| 7. | Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приёмка | Сайт школы, печатные СМИ | Август | Обзорный репортаж об окончании работ | Новости | Директор  МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В |
| 5. | Старт набора детей / запуск рекламной кампании.  Размещение объявлений с информацией о наборе обучающихся в Центре | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Май-август | Онлайн реклама на порталах и печать плакатов для размещения в школьных автобусах, местах массового пребывания жителей.  Организация горячей линии  (телефон,  интернет) по  вопросам  набора  детей | Новости, фоторепортаж, статья | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В.  Руководитель Центра Кузнецова М.В. |
| 6 | Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования / приемка | Сайты общеобразо-вательного учреждения | Август -Сентябрь | Перед началом учебного года озвучивается степень готовности Центра «Точка роста»,произво-дится приемка помещений. | Новости, фоторепортаж, статья | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В. |
| 9. | Торжественное открытие Центра | Печатные СМИ, сайт школы | Сентябрь | Репортаж об открытии Центра | Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе.  Новости, сюжеты. | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В.  Руководитель Центра Кузнецова М.В.  Педагоги Центра |
| 10. | Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение | Печатные СМИ,  Сайт школы | Ноябрь-Декабрь | Отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте | Новости, анонсы | Директор МОУ СОШ № 7 Самойлова Е.В.  Руководитель Центра Кузнецова М.В.  Педагоги Центра |