

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»

ПРИКАЗ

26 февраля 2025 года

№ 155

п. Горьковский

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году в МОУ СОШ №7 Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» и в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2025 году и на основании приказа УОА НМО от 18.02.2025 г. №78

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МОУ СОШ №7 Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) для всех обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классов в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества

образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе – учителя начальных классов Гайфулину Т.Н.
- в 5 классе – учителя ОБЗР Лепского А.Л.
- в 6 классе – учителя начальных классов Соловьеву Н.Ю.;
- в 7 классе – учителя нач. классов Пасечную Н.Н.
- в 8 классе - зам. директора по ВР Конопатскую Г.Н..
- в 10 классе – зам.директора по УВР Аракелян Т.Г

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-8, 10 - классах на следующих уроках и следующие сроки:

3.1. Среди обучающихся **4-х классов** по следующим предметам в **штатном режиме на 2 уроке**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 11 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2025 года.

Один предмет на основе случайного выбора:

- по учебному предмету «Окружающий мир» - 22 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Литературное чтение»- 25 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык»-29 апреля 2025 года.

3.2 Выделить для проведения ВПР в 4 классе кабинет №13.

3.3. Среди обучающихся **5-х классов** по следующим предметам в **штатном режиме на 2 уроке**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 14 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2025 года.

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История»- 24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология»- 15 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора:

- по учебному предмету «Литература» - 22 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 25 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «История» - 29 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Биология» - 06 мая 2025 года,
- по учебному предмету «География» - 12 мая 2025 года.

3.4. Выделить для проведения ВПР в 5 классе кабинет № 11.

3.5. Среди обучающихся **6-х классов** по следующим предметам в **штатном режиме на 2 уроке**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 15 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» -21 апреля 2025 года.

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История»- 23 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География»-11 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология»- 16 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 22 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «История» - 24 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Биология» - 05 мая 2025 года,
- по учебному предмету «География» - 28 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Обществознание» - 12 мая 2025 года,

- по учебному предмету «Литература» - 30 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 14 мая 2025 года.

3.6. Выделить для проведения ВПР в 6 классе кабинет №24.

3.7. Среди обучающихся 7-х классов по следующим предметам в штатном режиме на 2 уроке:

- по учебному предмету «Математика» - 17 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Русский язык» - 11 апреля 2025 года.

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История» - 14 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 21 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 16 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» - 15 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 18 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Информатика» - 28 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 25 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 23 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 12 мая 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 15 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 22 апреля 2025 года.

3.8. Выделить для проведения ВПР в 7 классе кабинет № 12.

3.9. Среди обучающихся 8-х классов по следующим предметам в штатном режиме на 2 уроке:

- по учебному предмету «Русский язык» - 11 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2024 года.

В компьютерной форме:

- по учебному предмету «История» - 15 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 22 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 23 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 17 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» - 16 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Информатика» - 29 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 13 мая 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 16 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 15 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 14 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 21 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Химия» - 30 апреля 2025 года.

3.10. Выделить для проведения ВПР в 8 классе кабинет № 21.

3.11.. Среди обучающихся 10-х классов по следующим предметам в следующие сроки в штатном режиме на 2 уроке:

- по учебному предмету «Русский язык» - 14 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Математика» - 22 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» - 15 апреля 2025 года;

- по учебному предмету «Иностранный язык» - 24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 16 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 29 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 18 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 05 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Химия» - 06 мая 2025 года.

3.12. Выделить для проведения ВПР в 10 классе кабинет № 27.

4. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Аракелян Т.Г.

5. Школьному координатору проведения ВПР Аракелян Т.Г.:

5.1. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий ВПР: внесение расписания проведения ВПР, заполнение опросного листа - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

5.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО и организовать работу по подготовке и проведению ВПР в соответствии с Порядком.

6.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников в присутствии наблюдателей. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов.

6.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

6.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все ВПР по всем предметам). Каждый код используется во всей общеобразовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

6.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.9. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в Плане - графике проведения ВПР 2025.

6.10. Получить через личный кабинет ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в Плане - графике проведения ВПР 2025.

6.11. Обеспечить:

- объективность и прозрачность процедуры проверки работ участников ВПР;

- проверку работ участников ВПР школьной комиссией;

- 6.12. Предоставить в МИДЦ анализ проведения ВПР (по каждому предмету) не позднее следующего дня за днем проведения ВПР.

6.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого

из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронную форму сбора результатов вносятся только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в общеобразовательной организации в виде бумажного протокола.

6.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО согласно графику.

6.15. Просмотреть статистические отчеты по соответствующим предметам в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить в электронном виде. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2025 года.

6.16. Разместить своевременно информацию о проведении ВПР на сайт образовательного учреждения;

6.17. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах ВПР;

6.18. Привлечь родительскую общественность для наблюдения за ходом проведения процедуры ВПР с целью обеспечения объективности по всем предметам во всех классах;

6.19. Провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на текущий учебный год, а также разработку на 2025/26 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях, обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.

6.20. Рассматривать ВПР, как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ с выставлением оценок.

7. На всех этапах проведения ВПР участникам и лицам, привлекаемым к проведению и проверке работ, запрещается:

- иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения информации;
- передвигаться по аудитории без необходимости, переговариваться, совещаться, пользоваться интернетом;
- без необходимости покидать аудиторию во время проведения ВПР.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык Литература	4,5,6,7,8, 10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Толмачева Г.Н. – член комиссии; Кузнецова М.В. – член комиссии
Математика Информатика	4,5,6,7,8, 10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Аракелян Т.Г. – член комиссии; Конопатская Г.Н. – член комиссии
Биология	4,5,6,7,8, 10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Кирилина Н.И. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии
География	6,7,8,10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Кирилина Н.И. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии

История	5,6,7,8,10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Варюшин И.Ю. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии
Общество знание	6,7,8,10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Варюшин И.Ю. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии
Физика	7,8,10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Аракелян Т.Г. – член комиссии; Конопатская Г.Н. – член комиссии
Химия	8,10	Куникина С.Н. – председатель комиссии Кирилихина Н.И. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии
Иностранный язык	4.5.6.7.8. 10.	Куникина С.Н. – председатель комиссии Соболева Т.Г. – член комиссии; Аракелян Т.Г. – член комиссии

9. Обеспечить хранение работ участников в течение года.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Коридор 1 этаж – педагог библиотекарь Трегубова Е.В.

- Коридор 2 этаж – старшая вожатая Боритко Е.Г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №7 Куникина С.Н.

С приказом ознакомлены:
Аракелян Т.Г.
Айфулина Т.Н.

Лепский А.Л.

Соловьева Н.Ю.;

Пасечная Н.Н.

Конопатская Г.Н.

Кирилихина Н.И.

Варюшин И.Ю.

Толмачева Г.Н.

Кузнецова М.В.

Соболева Т.Г.

Трегубова Е.В.

Боритко Е.Г.